



**Consolato Generale d'Italia
SAN PAOLO**

**RELAZIONE DEI REVISORI DEI CONTI DELL' ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA DI SAN PAOLO
SUL BILANCIO CONSUNTIVO PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2024**

Il Collegio dei Revisori dei Conti dell'Istituto Italiano di Cultura di San Paolo, nominato con Decreto consolare n. 1 del 2 gennaio 2024, composto da Andrea Giorgio Tadiello, Vice-Commissario Amministrativo, Consolare e Sociale, e da Simone Ricci, Cancelliere Contabile, previa visita in persona alla sede dell'Istituto in data 15 aprile 2025, si è riunito in data odierna nella Sede consolare per esaminare il Bilancio Consuntivo del periodo 01/01/2024 – 31/12/2024 del citato Istituto.

La revisione avviene ai sensi dell'art. 78 del Decreto del Ministro degli Affari Esteri 27 aprile 1995, n. 392, "Regolamento recante norme sull'organizzazione, il funzionamento e la gestione finanziaria ed economico-patrimoniale degli Istituti italiani di cultura all'estero", così come modificato dal Decreto n. 211 del 3 dicembre 2015.

I revisori attestano che:

- il Rendiconto finanziario al 31 dicembre 2024 è conforme al modello B allegato ed è stato corredato di tutti i modelli previsti dal Capo VI (artt. 40-44) del D.I. n. 392/1995;
- gli impegni di spesa sono stati assunti nei limiti degli stanziamenti dei relativi capitoli di bilancio;
- le variazioni compensative eseguite nel corso del 2024 sono state correttamente registrate e l'unica variazione eseguita tra titoli diversi è stata debitamente e immediatamente comunicata a questo Consolato Generale;
- in merito alle entrate derivanti da "iscrizione corsi", si evidenzia come tanto il numero degli iscritti quanto l'indotto siano costantemente (anche se di poco) cresciuti nel corso degli ultimi anni; tuttavia detto dato non risulta di immediata percezione a fronte della consistente svalutazione del Real rispetto all'Euro tra 2023 e 2024; si prende atto della proroga per un ulteriore anno (fino al 31/07/2025) della concessione con PUNTOB, ribadendo quanto osservato nella relazione 2023 in merito alla valutazione di altri modelli organizzativi di gestione di detto servizio al fine di migliorarne diffusione e indotto, sulla scorta delle osservazioni MAECI;
- in merito alle spese di "cancelleria" si prende atto del forte incremento della spesa, invitando a moderare – ove possibile – l'utilizzo di carta, stampa e toner;
- in merito alle spese per "manutenzioni", si evidenzia come siano state adeguatamente dettagliate e distinte le spese relative ad interventi di natura ordinaria e straordinaria, in ossequio alle osservazioni MAECI;
- in merito alle spese di "pubblicità" si prende atto del forte incremento delle stesse, legato al maggior impegno da parte dell'IIC nella promozione e divulgazione degli eventi culturali organizzati nel corso dell'anno;
- l'avanzo di cassa finale concorda con i saldi dei c/c bancari di gestione al 31/12 comunicato dall'Istituto;
- il fondo per le minute spese è stato chiuso entro il 31/12;

- gli atti di gestione sono pienamente regolari;
- l'ufficio amministrativo risulta ben organizzato e efficiente;
- la documentazione contabile è completa e ordinata e risulta conforme a quanto richiesto dalla normativa italiana e locale;
- i libri e le scritture contabili sono in regola, tanto nel formato cartaceo quanto digitale;
- le registrazioni avvengono in maniera sistematica e puntuale;
- i flussi di spesa sono pienamente tracciabili;
- vi è piena corrispondenza tra pagamenti effettuati e prestazioni effettivamente ricevute.

In conclusione, il Collegio ritiene che il Bilancio Consuntivo esaminato risulta predisposto in maniera conforme alle disposizioni del Regolamento e corredato da tutta la documentazione prevista, redatta in modo corretto ed esaustivo.

San Paolo, 16 aprile 2025

Il Collegio dei Revisori

Andrea Giorgio TADIELLO

Simone RICCI

VISTO

Il Console Generale

Domenico FORNARA